



# 10 CONSEILS

## POUR TROUVER

## un STAGE à l'ÉTRANGER

1

Réfléchissez à votre projet et fixez-vous des objectifs (compétences, expériences, savoir-faire).

2

Anticipez les démarches administratives (demandes de visa, passeport, bourse).

3

Informez-vous sur la situation économique, le marché de l'emploi et les spécificités culturelles de votre pays de destination.

4

Élaborez une stratégie de recherche : Répondez à des offres, envoyez des candidatures spontanées, contactez votre établissement et votre entourage...

5

Privilégiez le contenu du stage à la destination.

6

Consultez l'Eurodesk Opportunity Finder qui liste des opportunités de stages à l'étranger.

[www.programmes.eurodesk.eu/internships](http://www.programmes.eurodesk.eu/internships)

7

Évaluez votre niveau linguistique et commencez à le renforcer avant de partir.

8

Veillez à adapter votre candidature dans la langue et selon les pratiques du pays, et/ou optez pour le CV européen Europass.

9

Personnalisez vos candidatures et faites des relances.

10

Rechercher un stage à l'étranger n'est pas un long fleuve tranquille. Restez positif !

### + D'INFOS pour PARTIR à l'ÉTRANGER

sur [www.cidj.com/eurodesk](http://www.cidj.com/eurodesk) et sur Instagram @EurodeskFR.

Ces conseils sont issus de la brochure Eurodesk **Faire un stage à l'étranger.** Scanne ce QR code pour la consulter :



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

